



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ &
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ Γενική Γραμματεία Έρευνας &
 Τεχνολογίας
 Γενική Γραμματεία Έρευνας & Τεχνολογίας

ΕΘΝΙΚΟ ΑΣΤΕΡΟΣΚΟΠΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
 Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας
 Γραμματεία

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 2695/18.10.2018

με τίτλο

«Παροχή υπηρεσιών λογιστικής υποστήριξης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Εθνικού Αστεροσκοπείου Αθηνών (ΕΑΑ) για ένα (1) έτος»
CPV 79211000-6

Θέμα: «Προκήρυξη Διενέργειας Συνοπτικού Διαγωνισμού για παροχή υπηρεσιών λογιστικής υποστήριξης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Εθνικού Αστεροσκοπείου Αθηνών (ΕΑΑ) για ένα (1) έτος».

Ο **Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας** του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ) με την επωνυμία **«ΕΘΝΙΚΟ ΑΣΤΕΡΟΣΚΟΠΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ» (ΕΛΚΕ/ΕΑΑ)**, ΑΦΜ 997028265, ΔΟΥ ΣΤ' Αθηνών, που εκπροσωπείται από τον Διευθυντή και Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου (ΔΣ) του ΕΑΑ, Καθηγητή Εμμανουήλ Πλειώνη του Γεωργίου, δυνάμει της Απόφασης του Υπουργού και του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με αριθ. 220611/23.12.2016 (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 719/29.12.2016), και δυνάμει του άρθρου 16 παρ. 3 του Ν. 4310/2014 (ΦΕΚ Α' 258/08.12.2014) όπως ισχύει και του άρθρου 6 παρ. 2 του Π.Δ. 62/1986 (ΦΕΚ Α' 21/10.03.1986)

έχοντας υπόψη τις ακόλουθες διατάξεις όπως εκάστοτε ισχύουν:

1. του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/08.08.2016) «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
2. Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/15.09.2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»,
3. Του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143/28.06.2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ), δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
4. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»,
5. Τις διατάξεις του Ν. 4310/2014 (ΦΕΚ Α' 258/08.12.2014) «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις»,
6. Τις διατάξεις του Ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α' 114/04.08.2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις»,
7. Τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν. 2198/1994 (Φ.Ε.Κ. Α'43/22.03.1994) για την παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις,

8. Τις άμεσες ανάγκες του ΕΛΚΕ/ΕΑΑ,
9. Την απόφαση του ΔΣ του ΕΑΑ ληφθείσα στη συνεδρίαση υπ' αριθ.1145/25.09.2018 περί διενέργειας Συνοπτικού Διαγωνισμού ύψους έως 60.000,00 € πλέον ΦΠΑ 24% για «Παροχή υπηρεσιών λογιστικής υποστήριξης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Εθνικού Αστεροσκοπείου Αθηνών (ΕΑΑ) για ένα (1) έτος»,
10. Την απόφαση του ΔΣ του ΕΑΑ ληφθείσα στη συνεδρίαση υπ' αριθ. 1145/25.09.2018 για τη συγκρότηση Επιτροπής α) Αξιολόγησης και β) Ενστάσεων,

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Τη διενέργεια Συνοπτικού Διαγωνισμού με λήψη έγγραφων προσφορών για την ανάδειξη αναδόχου για την **«Παροχή υπηρεσιών λογιστικής υποστήριξης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Εθνικού Αστεροσκοπείου Αθηνών (ΕΑΑ) για ένα (1) έτος»**, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης τιμής – ποιότητας.

1.ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού είναι η ανάδειξη αναδόχου για Παροχή υπηρεσιών λογιστικής υποστήριξης του ΕΛΚΕ του ΕΑΑ για ένα (1) έτος.

Η προσφορά δεν μπορεί να είναι τμηματική και θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο του αντικειμένου του Διαγωνισμού. Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι Τεχνικές Προδιαγραφές περιγράφονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας Προκήρυξης που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της. Όλες οι Τεχνικές Προδιαγραφές χαρακτηρίζονται ως απαραίτατοι όροι του Διαγωνισμού.

2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προϋπολογισμένη δαπάνη θα ανέλθει **έως το ποσό των εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000€) πλέον Φ.Π.Α. 24%.**

Η διάρκεια της σύμβασης παροχής υπηρεσιών λογιστικής υποστήριξης του ΕΛΚΕ του ΕΑΑ θα είναι **για ένα (1) έτος.**

3. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν **μέχρι την 31^η Οκτωβρίου 2018 ημέρα Τετάρτη και ώρα 13.00 μ. μ.**

Ως ημερομηνία παράδοσης νοείται η ημερομηνία παραλαβής της προσφοράς από το ΕΑΑ κατά τον τρόπο i και η ημερομηνία αποστολής κατά τους τρόπους ii και iii που αναφέρονται στο Άρθρο 4.

Προσφορά που υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα δεν θα λαμβάνεται υπόψη και θα επιστρέφεται στον ενδιαφερόμενο.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν εγγράφως συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας μέχρι και **την Δευτέρα 29 Οκτωβρίου 2018** από την Βλαχάκη Γεωργία, τηλ. 210-3490031, e-mail: gvlaxaki@noa.gr

4. ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν:

- i. Με απευθείας κατάθεση στον τόπο παράδοσης που ορίζεται στο άρθρο 5 της παρούσας Προκήρυξης
- ii. Μέσω ΕΛΤΑ με συστημένη επιστολή
- iii. Με courier

Στις περιπτώσεις ii και iii το ΕΑΑ δεν έχει καμία ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοση των προσφορών του διαγωνισμού.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία -με οποιοδήποτε τρόπο- εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

5. ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΕΘΝΙΚΟ ΑΣΤΕΡΟΣΚΟΠΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ (ΕΑΑ), Γραμματεία-Πρωτόκολλο, στη διεύθυνση: Λόφος Νυμφών, Θησείο, Αθήνα, ΤΚ 11851, ΕΛΛΑΔΑ.

6. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Η παρούσα Προκήρυξη δημοσιεύεται:

- Στη **ΔΙΑΥΓΕΙΑ** από 18/10/2018.
- Στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (**ΚΗΜΔΗΣ**) από 18/10/2018.
- Στην **ιστοσελίδα του ΕΑΑ** www.noa.gr από 18/10/2018.

7. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Στον φάκελο της Προσφοράς καθώς και στους υποφακέλους των Δικαιολογητικών Συμμετοχής, της Τεχνικής και της Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ «Παροχή υπηρεσιών λογιστικής υποστήριξης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Εθνικού Αστεροσκοπείου Αθηνών (ΕΑΑ) για ένα (1) έτος» ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:και ώρα..... ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:και ώρα ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ: (Επωνυμία, Διεύθυνση, αριθ. τηλ., αριθ. fax, e-mail) ΠΡΟΣΟΧΗ: Ο φάκελος της Προσφοράς πρέπει να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την Ταχυδρομική Υπηρεσία και το Πρωτόκολλο.
--

- Οι προσφορές θα καταρτισθούν με βάση τις απαιτήσεις- Τεχνικές Προδιαγραφές που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι της παρούσας Προκήρυξης.
- Οι προσφορές πρέπει να έχουν ισχύ για τουλάχιστον **εκατόν είκοσι (120) ημέρες** από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
- Το ΕΑΑ δεν φέρει καμία ευθύνη σε περίπτωση ακύρωσης του διαγωνισμού

8. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- A. φυσικά ή νομικά πρόσωπα που είναι εγκατεστημένα ή λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Ν. 2513/1997), με αποδεδειγμένη εμπειρία στο αντικείμενο του Διαγωνισμού,
- B. ενώσεις των ως άνω φυσικών ή νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Αποκλείονται από τη διαδικασία ανάθεσης όσοι εμπίπτουν στους λόγους αποκλεισμού των παρ. 1, 2 και 4 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016. Οι ενώσεις προσώπων αποκλείονται σε περίπτωση που ένα τουλάχιστον μέλος τους εμπίπτει σε έναν εκ των ως άνω λόγων αποκλεισμού.

9. ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Με ποινή να μη γίνουν αποδεκτές, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, δακτυλογραφημένες υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Οι προσφορές πρέπει να φέρουν την υπογραφή και τη σφραγίδα του υποψηφίου και υποβάλλονται σε δύο (2) αντίτυπα. Στο ένα από τα δύο γράφεται σε κάθε σελίδα η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και αυτό θα είναι επικρατέστερο των άλλων αντιγράφων σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξυσίματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής.

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να τοποθετούνται σε τρεις (3) χωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους, που θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου: α) τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, β) η Τεχνική Προσφορά και γ) η Οικονομική Προσφορά. Οι προσφορές θα πρέπει να φέρουν κατά φύλλο σφραγίδα του υποψηφίου αναδόχου και την υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου του.

Στο Διαγωνισμό γίνονται δεκτές προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, προϋποθέσεις και προδιαγραφές της παρούσας Προκήρυξης. Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από την παρούσα Προκήρυξη απορρίπτονται. Προσφορές αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης, περιέχουσες όρους αντίθετους προς την Προκήρυξη ή αιρέσεις είναι μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Όταν πρόκειται για υποβολή κοινής προσφοράς ενώσεων παρόχων της προκηρυσσόμενης υπηρεσίας, τότε αυτή υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) του κάθε μέλους της ένωσης καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή δεν αποκαλύπτει, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 21 του Ν. 4412/2016, πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οι οικονομικοί φορείς και τις οποίες έχουν

χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά των τεχνικών ή εμπορικών απορρήτων και των εμπιστευτικών πτυχών των προσφορών. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

α) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής πρέπει να περιέχει τα εξής:

1. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Παράρτημα ΙΙ της παρούσας Προκήρυξης), στο οποίο ο προσφέρων δηλώνει ότι δεν εμπίπτει σε κανέναν από τους λόγους αποκλεισμού των παρ. 1, 2 και 4 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016.
2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75/11.06.1986) ότι:
 - η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση ο υποψήφιος και ότι την αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα
 - η οικονομική προσφορά δεσμεύει τον προσφέροντα για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού
 - παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης, σε περίπτωση που το ΕΑΑ αποφασίσει ματαίωση ή αναβολή του διαγωνισμού
3. Παραστατικό εκπροσώπησης, μόνο εφόσον ο προσφέρων συμμετέχει στο Διαγωνισμό με αντιπρόσωπο (σε περίπτωση φυσικού προσώπου) ή δεν εκπροσωπείται από τον νόμιμο και εμφανόμενο στο καταστατικό εκπρόσωπο (σε περίπτωση νομικού προσώπου).
4. Νομιμοποιητικά έγγραφα (τελευταία τροποποίηση του καταστατικού ή άλλο έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος και τα λοιπά πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο).
5. Έγγραφο σύστασης ένωσης προσώπων (σε περίπτωση ένωσης προσώπων).

Διευκρινίσεις:

- 1) Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση μπορεί να φέρει ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της παρούσας Προκήρυξης έως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.
- 2) Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.
- 3) Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, τις ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφουν: α) οι διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. και Ε.Π.Ε., β) ο Διευθύνων Σύμβουλος και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε., γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.
- 4) Αλλοδαποί προσφέροντες, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, υποβάλλουν τα κατά περίπτωση αντίστοιχα δικαιολογητικά, τα οποία θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
- 4) Αλλοδαποί προσφέροντες, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, υποβάλλουν τα κατά περίπτωση αντίστοιχα δικαιολογητικά.
- 5) Υποβολή οποιουδήποτε δικαιολογητικού μετά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή.

Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών. Ειδικότερα, απαιτείται για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς, να διαθέτουν άδεια λειτουργίας και πιστοποιητικό εγγραφής τους σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής τους.

Για την απόδειξη της καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας οι υποψήφιοι προσκομίζουν:

1. Πιστοποιητικό εγγραφής τους και άδεια λειτουργίας σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους, σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής τους.
2. Δελτίο επαγγελματικής ταυτότητας Λογιστή-Φοροτεχνικού Α' τάξης (Π.Δ. 340/1998) Οικονομικού Επιμελητηρίου (Υπεύθυνος Έργου, Λογιστής) από το Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδος.

Οικονομική, χρηματοοικονομική επάρκεια και επαγγελματικές ικανότητες των υποψηφίων

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να αποδεικνύει και να τεκμηριώνει επαρκώς, με ποινή αποκλεισμού, την τήρηση των παρακάτω ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής, τα οποία αποδεικνύουν την οικονομική και χρηματοοικονομική, καθώς και την τεχνική και επαγγελματική του ικανότητα, προσκομίζοντας τα σχετικά δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία εντός του φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής:

Οικονομική και χρηματοοικονομική ικανότητα:

- Να έχει μέσο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων τουλάχιστον το διπλάσιο της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, για τα έτη 2015, 2016 και 2017 και να παρουσιάζει κατά μέσο όρο κερδοφορία.
- Ο υποψήφιος ανάδοχος, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, υποβάλλει αντίγραφα ή αποσπάσματα των οικονομικών καταστάσεων (ισολογισμών ή δηλώσεων Ε3) των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, δηλαδή για τα έτη 2015, 2016 και 2017, διαφορετικά κατά το διάστημα λειτουργίας του εφόσον αυτό είναι μικρότερο των τριών (3) ετών.

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα των υποψηφίων

Ο υποψήφιος ανάδοχος, πρέπει να διαθέτει οργάνωση, δομή, μέσα και προσωπικό επαρκές σε πλήθος και δεξιότητες, με τα οποία να είναι ικανός να αντεπεξέλθει πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις των προς παροχή υπηρεσιών. Ειδικότερα:

1. Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, και με βάση τις ανάγκες του ΕΛΚΕ του ΕΑΑ, απαιτείται όπως ο υποψήφιος ανάδοχος μπορεί να συγκροτήσει ομάδα έργου που θα υλοποιεί την παροχή υπηρεσιών και η οποία θα αποτελείται από ένα (1) Υπεύθυνο Έργου και δύο (2) τουλάχιστον επιπλέον διαθέσιμους συνεργάτες, με δυνατότητα συμπλήρωσης ή αναπλήρωσης των μελών της ομάδας έργου με βάση τις ανάγκες των προς παροχή υπηρεσιών. Ένα τουλάχιστον μέλος της ανωτέρω ομάδας έργου θα πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένα άδεια λογιστή – φοροτεχνικού Α' τάξης Οικονομικού Επιμελητηρίου (Π.Δ 340/1998).
2. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον πέντε (5) έτη εμπειρία στην τήρηση-ενημέρωση βιβλίων και στοιχείων ερευνητικών φορέων, η οποία αποδεικνύεται με βεβαιώσεις ολοκλήρωσης εργασιών ή υπογεγραμμένες συμβάσεις αντίστοιχων υπηρεσιών.
3. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει Δελτίο επαγγελματικής ταυτότητας Λογιστή-Φοροτεχνικού Α' τάξης (Π.Δ. 340/1998) Οικονομικού Επιμελητηρίου (Υπεύθυνος Έργου, Λογιστής) από το Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδος.
4. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει αναλυτικό σημείωμα και συνοδευτικά έγγραφα (πχ. βεβαιώσεις, πιστοποιητικά γνώσεων ή/και ικανότητας) που να περιγράφουν και να πιστοποιούν την εμπειρία του στη γνώση προγραμμάτων, μηχανογραφημένης λογιστικής και μισθοδοσίας ερευνητικών φορέων.
5. Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει επίσης να τεκμηριώσει την εμπειρία του, υποβάλλοντας λίστα των κυριότερων παρόμοιων έργων παροχής υπηρεσιών που εκτέλεσε κατά τα τρία (3) τελευταία έτη και είναι συναφή με το αντικείμενο των εργασιών του, με μνεία για κάθε παράδοση του κυρίου του έργου, των ονοματεπωνύμων των μελών των κατά περίπτωση μελών των ομάδων έργου και των ειδικότερων καθηκόντων που άσκησαν.

6. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι προσκομίζουν πιστοποιητικά που εκδίδονται από αναγνωρισμένα γραφεία ποιοτικού ελέγχου, ή αρμόδιες Υπηρεσίες, που να βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του αναδόχου συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (ISO 9001:2008 ή άλλου ισοδύναμου συστήματος).
7. Επίσης οι υποψήφιοι ανάδοχοι προσκομίζουν πιστοποιητικά που εκδίδονται από αναγνωρισμένα γραφεία ποιοτικού ελέγχου, ή αρμόδιες Υπηρεσίες, που να βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του αναδόχου συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ISO 27001:2013 ή άλλου ισοδύναμου).
8. Τέλος, οι υποψήφιοι ανάδοχοι προσκομίζουν κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την εμπειρία τους σε σχέση με τη ζητούμενη παροχή υπηρεσιών. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων των υποψηφίων αναδόχων από τους πελάτες τους οποίους επικαλούνται.

β) ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο υποφάκελος της Τεχνικής Προσφοράς θα φέρει την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» και θα περιέχει ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο αυτής.

Η Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τις Τεχνικές Προδιαγραφές, όπως αυτές περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας Προκήρυξης. Η Τεχνική Προσφορά δεν θα πρέπει να αναφέρει τιμές για τις προς παροχή υπηρεσίες, επί ποινή αποκλεισμού.

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει τα κάτωθι στοιχεία σε σειρά:

A. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
• Εκτίμηση του Γενικού και Ειδικού Αντικειμένου των Υπηρεσιών • Μεθοδολογική Προσέγγιση Υλοποίησης Παροχής των Υπηρεσιών & Χρονοδιάγραμμα • Παρουσίαση της σύνθεσης της Ομάδας Έργου, επάρκεια και ικανότητες των μελών της, συνοχή της Ομάδας Έργου • Οργανόγραμμα και αποτύπωση των πόρων και των αρμοδιοτήτων τους
B. ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ
Συμπλήρωση των Πινάκων Συμμόρφωσης σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ-Πίνακες Συμμόρφωσης

Επίσης ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς πρέπει να περιέχει οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την προσφορά για την παροχή υπηρεσιών του υποψήφιου αναδόχου και ικανοποιεί τις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη.

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική με ποινή αποκλεισμού η απάντηση σε όλα τα σημεία του Πίνακα Συμμόρφωσης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ) και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται. Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους υποψήφιους αναδόχους στοιχεία κατά τον έλεγχο των Τεχνικών Προσφορών. Σε περίπτωση που δεν έχει συμπληρωθεί η στήλη «Απάντηση», για έστω και έναν από τους όρους του Πίνακα Συμμόρφωσης, τότε θεωρείται ότι δεν υπάρχει απάντηση στο σχετικό όρο.

γ) ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο υποφάκελος της Οικονομικής Προσφοράς θα φέρει την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» και θα περιέχει ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο αυτής.

Συγκεκριμένα, η οικονομική προσφορά πρέπει να περιέχει για τις προσφερόμενες υπηρεσίες:

- Τιμή χωρίς Φ.Π.Α.
- Το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό
- Ποσό Φ.Π.Α.
- Τιμή συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Επίσης στην Οικονομική του Προσφορά ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει το χρόνο ισχύος της προσφοράς του, που θα πρέπει να είναι σύμφωνος με όσα αναφέρονται

στην παρούσα Προκήρυξη. Σε περίπτωση που η προσφορά του υποψηφίου αναδόχου έχει χρονική διάρκεια μικρότερη της ζητούμενης από την Προκήρυξη, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Στις προσφορές θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς οι τιμές των προσφερόμενων υπηρεσιών. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς.

Το ΕΑΑ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Στην τιμή προσφοράς περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να την επιβαρύνει. Προϊόντα ή υπηρεσίες που τυχόν προσφέρονται δωρεάν, αναγράφονται με την ένδειξη «Χωρίς Κόστος» στη στήλη των τιμών. Σε περίπτωση που έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής και δεν υπάρχει η ένδειξη «Χωρίς Κόστος», θεωρείται ότι τα προϊόντα ή οι υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Απορρίπτεται ως απαράδεκτη προσφορά από την οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, προσφορά που υπερβαίνει τον προϋπολογισμό και προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής.

Η τιμή προσφοράς είναι δεσμευτική για τον προμηθευτή μέχρι την οριστική παραλαβή. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση ισχύος της προσφοράς, οι προσφέροντες δεν δικαιούνται, εφόσον γνωστοποιήσουν την συγκατάθεσή τους για την παράταση αυτή, να υποβάλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

10. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της διενέργειας του Διαγωνισμού**. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από το ΕΑΑ, με απόφαση του Προέδρου του, πριν τη λήξη της, για διάστημα ίσο με το αρχικά δοθέν.

11. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Κριτήριο κατακύρωσης του παρόντος Διαγωνισμού είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης τιμής – ποιότητας**.

12. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Οι εγγυητικές επιστολές που περιλαμβάνονται στην παρούσα Προκήρυξη εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό.

Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προμηθευτών, οι εγγυητικές επιστολές πρέπει να είναι κοινές υπέρ όλων των μελών της κοινοπραξίας ή της ένωσης.

13. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή, που έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό, την **1^η Νοεμβρίου 2018, ημέρα Πέμπτη και ώρα 11.00 π.μ.** στο ΕΘΝΙΚΟ ΑΣΤΕΡΟΣΚΟΠΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ (ΕΑΑ), στη διεύθυνση: Λόφος Νυμφών, Θησείο, Αθήνα, ΤΚ11851, με προαιρετική παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

A. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ

Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία:

(1) Μονογράφεται και αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος του κάθε υποψηφίου και μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής και οι δύο φάκελοι που περιέχουν την Τεχνική Προσφορά και την Οικονομική Προσφορά. Ακολουθεί η εξέταση των δικαιολογητικών συμμετοχής του κάθε υποψηφίου.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των Δικαιολογητικών Συμμετοχής προκύψουν απορρίψεις προσφορών για οποιονδήποτε λόγο, η Επιτροπή Αξιολόγησης τεκμηριώνει την απόρριψη εντός πρακτικού.

Προσφορές που απορρίπτονται κατά τη διαδικασία ελέγχου των Δικαιολογητικών Συμμετοχής, αποκλείονται από την περαιτέρω αξιολόγηση και οι φάκελοι με τα Τεχνικά και Οικονομικά στοιχεία επιστρέφονται, μετά την τελική απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού, χωρίς να αποσφραγιστούν.

(2) Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των Τεχνικών Προσφορών των υποψηφίων των οποίων οι προσφορές έγιναν αποδεκτές κατά τη διαδικασία ελέγχου των Δικαιολογητικών Συμμετοχής. Κατά την αποσφράγιση μονογράφονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης όλα τα φύλλα της Τεχνικής Προσφοράς. Εξετάζεται και αξιολογείται η Τεχνική Προσφορά του κάθε υποψηφίου, σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην παρούσα Προκήρυξη.

Κατά τη διάρκεια της τεχνικής αξιολόγησης και εφόσον παραστεί ανάγκη, η Επιτροπή μπορεί να καλέσει τους προσφέροντες να συμπληρώσουν υποβληθέντα από αυτούς στοιχεία. Οι προσφέροντες υποχρεούνται στην παροχή συμπληρώσεων ή διευκρινίσεων.

Προσφορές που απορρίπτονται κατά το στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης δεν συμμετέχουν στη φάση της οικονομικής αξιολόγησης και οι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών επιστρέφονται, μετά την τελική απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού, χωρίς να αποσφραγιστούν.

(3) Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών των υποψηφίων, οι προσφορές των οποίων έγιναν δεκτές κατά την διαδικασία ελέγχου των Τεχνικών Προσφορών. Η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει το περιεχόμενο των Οικονομικών Προσφορών, προβαίνει στην κατάταξη των αποδεκτών προσφορών και διαβιβάζει στο ΔΣ του ΕΑΑ (Αναθέτουσας Αρχής) το πρακτικό για την έκδοση της σχετικής απόφασης, εισηγούμενη τον ανάδοχο της δημοπρατούμενης σύμβασης.

(4) Στη συνέχεια, το ΔΣ του ΕΑΑ προσκαλεί τον συμμετέχοντα ο οποίος επελέγη ως Ανάδοχος για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, με την ταυτόχρονη υποβολή της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

B. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Με την επιφύλαξη όσων ορίζονται στην παρούσα, η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης τιμής – ποιότητας εκ των υποψηφίων, των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές. Σύμφωνα με τα άρθρα 86 και 87 του Ν. 4412/2016, ως πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με το ανωτέρω κριτήριο είναι εκείνη που παρουσιάζει το μικρότερο λόγο (Λ) της τιμής προσφοράς (συγκριτική τιμή) προς την σταθμισμένη βαθμολογία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία, του κάθε στοιχείου, είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί την βαθμολογία του, και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών, όλων των στοιχείων. $B = \sum(\beta_i \cdot \sigma_i)$, δηλαδή το άθροισμα της βαθμολογίας των επιμέρους κριτηρίων αξιολόγησης (β_i)

επί τους συντελεστές βαρύτητας (σι). Τα βι και τα σι δίνονται στον παρακάτω πίνακα. Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές σύμφωνα με τους καθοριζόμενους βασικούς όρους της διακήρυξης. Η τελική βαθμολογία, με βάση τα παραπάνω, κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς.

Πλέον συμφέρουσα προσφορά με βάση το ανωτέρω κριτήριο είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο (Λ) της Τιμής της προσφοράς προς την Βαθμολογία της, ήτοι

$$\Lambda = \frac{\text{Τιμή Προσφοράς χωρίς ΦΠΑ}}{\text{Σταθερή Σταθμισμένη Βαθμολογία (B=Σ(βι*σι))}}$$

Κατωτέρω παρατίθενται αναλυτικά τα κριτήρια αξιολόγησης των προσφορών, οι οριζόμενοι συντελεστές στάθμισης και η διακύμανση με κατάλληλο εύρος, σύμφωνα με το άρθρο 86 του Ν.4412/2016.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΟΜΑΔΑ Α' Συντελεστής Βαρύτητας 60% ΣΧΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΈΡΓΟΥ- ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

α/α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΣΤΑΘΜΙΣΗΣ
A1	Παρουσίαση της σύνθεσης της Ομάδας Έργου, επάρκεια και ικανότητες των μελών της, συνοχή της Ομάδας Έργου	100 – 120	50%
A2	Οργανόγραμμα και αποτύπωση των ρόλων και των αρμοδιοτήτων τους.	100 – 120	10%

ΟΜΑΔΑ Β' Συντελεστής Βαρύτητας 40% ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΡΤΙΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

α/α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΣΤΑΘΜΙΣΗΣ
A1	Σαφήνεια Αντίληψης Αντικειμένου Υπηρεσιών και Ολοκληρωμένη Κατανόηση Απαιτήσεων	100 – 120	20%
A2	Μεθοδολογική Προσέγγιση Υλοποίησης Παροχής των Υπηρεσιών	100 – 120	20%

Θα ληφθεί ιδιαίτερα θετικά υπόψη κατά την αξιολόγηση

- η ύπαρξη συνεχόμενης αρίθμησης και πίνακα περιεχομένων του φακέλου
- η μη προσθήκη μη σχετικών με τα βαθμολογούμενα δεδομένων που απλά δυσχεραίνουν την αξιολόγηση.

Οι προσφορές βαθμολογούνται βάσει των κριτηρίων των ομάδων. Η αντίστοιχη βαθμολογία κάθε κριτηρίου προκύπτει σύμφωνα με την εκτίμηση της Επιτροπής Διαγωνισμού & Αξιολόγησης των προσφορών και θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη, αναλογική της κάλυψης των Τεχνικών Προδιαγραφών και συγκριτική μεταξύ των στοιχείων των διαγωνιζόμενων.

Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων των προσφορών είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλες οι Τεχνικές Προδιαγραφές (απαράβατοι όροι) της Διακήρυξης. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι Τεχνικές Προδιαγραφές.

Οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης έστω και σε ένα κριτήριο, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η επάρκεια κάθε διαγωνιζόμενου, ως προς τις Τεχνικές Προδιαγραφές, επί των κριτηρίων αξιολόγησης απόκειται στην αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού & Αξιολόγησης των προσφορών.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των δύο ομάδων.

Η τελική βαθμολογία των τεχνικά αποδεκτών προσφορών με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης τιμής – ποιότητας είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο της τιμής προσφοράς (συγκριτικής) προς την βαθμολογία της.

Επιπροσθέτως των ανωτέρω, όσες προσφορές συγκεντρώσουν βαθμολογία μικρότερη των 100 βαθμών, για οποιοδήποτε βαθμολογούμενο στοιχείο αποκλείονται της περαιτέρω αξιολόγησης, ως τεχνικά και λειτουργικά απαράδεκτες.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς. Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς και την ίδια βαθμολογία Οικονομικής Προσφοράς, η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Προμηθειών και Αξιολόγησης Προσφορών και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Προσφορές που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της παρούσας Προκήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής του Διαγωνισμού, αποκλίσεις από τους ουσιώδεις όρους και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η χαμηλότερη τιμή των προσφερόμενων ειδών και υπηρεσιών ή αν αυτό δεν αναγράφεται ευκρινώς, τότε η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής.

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων από μια προσφορών με την ίδια τιμή, τελικός ανάδοχος επιλέγεται ο μειοδότης που προκύπτει κατόπιν διαπραγμάτευσης, αφού κληθούν όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές.

14. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η κατακύρωση θα γίνει σε έναν ανάδοχο για το σύνολο της προσφοράς του, βάσει της **πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει της βέλτιστης σχέσης τιμής – ποιότητας**. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης στον Ανάδοχο και σε όσους υπέβαλαν αποδεκτές προσφορές θα γίνει εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα είτε να κατακυρώσει τη σύμβαση, είτε να κρίνει το αποτέλεσμα ασύμφορο και να επαναλάβει το Διαγωνισμό, με τους ίδιους ή άλλους όρους, είτε να ματαιώσει το Διαγωνισμό. Από αυτές τις ενέργειες δεν προκύπτει δικαίωμα ή κάποια αξίωση σε αυτούς που έλαβαν μέρος στο Διαγωνισμό.

15. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Οι προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλλουν ένσταση για τους λόγους και σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 127 του Ν. 4412/2016. Για την υποβολή ένστασης απαιτείται η κατάθεση παράβολου ποσού ίσου με το 1% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Οι ενστάσεις και προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως και εξετάζονται από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία

υποβολής της ένστασης, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

16. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Ο προσωρινός ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει τα παρακάτω δικαιολογητικά κατακύρωσης:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου. Υπόχρεοι προσκόμισης είναι: φυσικά πρόσωπα, ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., διαχειριστές Ε.Π.Ε., Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.
2. Φορολογική ενημερότητα ή έγγραφο δεσμευτικού διακανονισμού οφειλών σε ισχύ κατά την ημερομηνία της έγγραφης ειδοποίησης.
3. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ κατά την ημερομηνία της έγγραφης ειδοποίησης.
4. Πιστοποιητικό νομιμοποίησης (ΑΔΤ για φυσικό πρόσωπο, έναρξη δραστηριότητας επιχείρησης στην αρμόδια ΔΟΥ για ατομική επιχείρηση ή πιστοποιητικό εγγραφής στο ΓΕΜΗ ή σε αντίστοιχο μητρώο της χώρας εγκατάστασης για νομικό πρόσωπο και κατά περίπτωση ΦΕΚ για τον ορισμό νόμιμου εκπροσώπου)
6. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του προσωρινού αναδόχου και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου.

Αλλοδαποί προσφέροντες είναι υποχρεωμένοι να προσκομίσουν ισοδύναμα των ανωτέρω εγγράφων αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής. Όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά υποβάλλονται για κάθε μέλος της ένωσης προσώπων.

17. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης – ανάθεσης, υπογράφεται σύμβαση από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) μέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας τα απαιτούμενα έγγραφα και Εγγυητική Επιστολή καλής εκτέλεσης ποσού που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ. Η ανωτέρω Εγγυητική Επιστολή εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 και επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των προσφερόμενων ειδών και υπηρεσιών. Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του Αναδόχου, με βάση την οποία συμμετείχε ο τελευταίος στον Διαγωνισμό.

Ο Ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην ορισθείσα προθεσμία για να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα σε αυτήν με απόφαση του ΕΑΑ. Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει από αυτή, εφόσον δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Το κείμενο της σύμβασης είναι ισχυρότερο οποιουδήποτε άλλου κειμένου (προσφορά, Προκήρυξη, απόφαση κατακύρωσης/ανάθεσης), εκτός προφανών σφαλμάτων ή παραδρομών.

18. ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ-ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει την υπηρεσία στους χώρους του ΕΛΚΕ στην έδρα του ΕΑΑ.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει οποιαδήποτε υπηρεσία απαιτείται στα πλαίσια του έργου σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές, χωρίς να διαταραχθεί η κανονική λειτουργία του ΕΛΚΕ του ΕΑΑ.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσαρμοστεί στις απαιτήσεις του πληροφοριακού προγράμματος (ResCom) που χρησιμοποιεί η Αναθέτουσα Αρχή και να είναι σε θέση να το διαχειριστεί εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία έναρξης της σύμβασης.

Απαιτείται η φυσική παρουσία τουλάχιστον ενός (1) ατόμου της ομάδας έργου του Αναδόχου πέντε (5) φορές την εβδομάδα στον ΕΛΚΕ του ΕΑΑ.

Ο ανάδοχος υποχρεούται εντός του συμβατικού χρόνου να επιμορφώνει το προσωπικό που διαθέτει στο ΕΑΑ στο πρόγραμμα ResCom. Η επιμόρφωση αυτή, σε συνεργασία με μέλη του ΕΛΚΕ του ΕΑΑ δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τέσσερις (4) ημέρες και τα έξοδα μετάβασης, ημερήσιας αποζημίωσης και διαμονής του προσωπικού του, θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.

19. ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης παροχής υπηρεσιών σε συνέχεια του προκηρυσσόμενου Διαγωνισμού, οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Η αθέτηση των ανωτέρω υποχρεώσεων συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της του άρθρου 73 παρ. 4, εδ. θ του Ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.

20. ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα καταβάλλεται τμηματικά σε δώδεκα (12) ισόποσες δόσεις, ύστερα από την εμπρόθεσμη διεκπεραίωση των λογιστικών εργασιών και την βεβαίωση καλής εκτέλεσης του έργου, την υποβολή κατάστασης με το εκτελεσθέν έργο για το διάστημα αναφοράς και τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών. Επί της αμοιβής θα διενεργούνται οι νόμιμες κρατήσεις. Η πληρωμή θα ακολουθεί την χρηματοδότηση των έργων που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ του ΕΑΑ. Η διακοπή χρηματοδότησης των έργων που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ ή η ανεπάρκεια ταμειακών διαθεσίμων, αποτελούν λόγους λύσης της σύμβασης. Όλες οι κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου και Τρίτων βαρύνουν τον Ανάδοχο. Ο ΦΠΑ βαρύνει τον ΕΛΚΕ του ΕΑΑ. Πέραν του συμβατικού τιμήματος, ο Ανάδοχος δεν έχει καμία απαίτηση κατά της Αναθέτουσας Αρχής για δαπάνες, τις οποίες πραγματοποίησε κατά την εκτέλεση του Έργου ή εξ αφορμής αυτού.

21. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ (άρθρο 106 Ν. 4412/2016)

Η Αναθέτουσα Αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης:

- α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς, είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και τα έγγραφα της σύμβασης ή
- β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016,
- γ) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
- δ) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την Αναθέτουσα Αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,
- ε) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- στ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
- ζ) στην περίπτωση της παρ. 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016,

η) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

Επίσης, η διαγωνιστική διαδικασία ματαιώνεται εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις, κατά περίπτωση, των παρ. 3-5 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016. Οι συμμετέχοντες στη διαδικασία δεν αποκτούν κανέναν δικαίωμα ή αξίωση για αποζημίωση ή/και χρηματική ικανοποίηση από τον ΕΛΚΕ του ΕΑΑ για οποιοδήποτε λόγο σχετιζόμενο με τη διακήρυξη, τη συμμετοχή τους στη διαδικασία, τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του Διαγωνισμού.

Η συμμετοχή στη σχετική διαδικασία συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων και προϋποθέσεων της παρούσας Προκήρυξης.

22. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι προσφορές θα υποβάλλονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην αγγλική γλώσσα, ή εφόσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην ελληνική, μόνο στην αγγλική γλώσσα.
2. Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό, συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από το διαγωνιζόμενο όλων των όρων της Προκήρυξης καθώς και των διατάξεων του ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου για τις δημόσιες συμβάσεις που εφαρμόζονται για οποιοδήποτε ζήτημα δεν ρυθμίζεται ρητά από τους όρους της παρούσας Προκήρυξης.
3. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, της Προκήρυξης, της απόφασης κατακύρωσης και της προσφοράς του, διαφορετικά υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.
4. Απαγορεύεται η από τον Ανάδοχο υποκατάσταση τρίτου στη σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ αυτού και του ΕΑΑ.
5. Ο Ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Το ΕΑΑ δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης, για την υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή του προσωπικού του Αναδόχου. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που θα προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
6. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον προμηθευτή, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στο ΕΑΑ τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
7. Ο παρών Διαγωνισμός και η σύμβαση διέπονται από το Ελληνικό δίκαιο. Ο ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για τη συναινετική και καλόπιστη διευθέτηση οποιασδήποτε διαφοράς, αμφισβήτησης ή απαίτησης που ενδέχεται να προκύψει κατά την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης. Κάθε δικαστική διαφορά με τον Ανάδοχο υπάγεται στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων της Αθήνας, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία.

**Ο Διευθυντής του ΕΑΑ
& Πρόεδρος του ΔΣ αυτού**

Καθηγητής Εμμανουήλ Πλειώνης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Σύνταξη χρηματοοικονομικών καταστάσεων χρήσης οικονομικού έτους 2018 εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών και υποβολή με υπογραφή στο ΔΣ του ΕΑΑ.
2. Συνεργασία με τους ορκωτούς ελεγκτές και παροχή όλων των απαραίτητων στοιχείων για την σύνταξη της έκθεσης ελέγχου (αναλυτικές συμφωνίες όλων των λογαριασμών για κάθε έργο κλπ).
3. Σύνταξη μηνιαίων οικονομικών στοιχείων και μητρώου δεσμεύσεων προς αποστολή στο Υπουργείο Παιδείας.
4. Σύνταξη τριμηνιαίων απολογιστικών οικονομικών στοιχείων και αποτύπωση της εκτέλεσης του ετήσιου προϋπολογισμού, προς αποστολή στο Υπουργείο Παιδείας.
5. Έλεγχος, συμφωνία και αποστολή τριμηνιαίων και ετήσιων οικονομικών στοιχείων προς την ΕΛΣΤΑΤ.
6. Έλεγχος απόδοσης όλων των διενεργούμενων κρατήσεων (φόρων, ασφαλιστικών εισφορών, κλπ).
7. Έλεγχος απόδοσης των διενεργούμενων κρατήσεων (υπέρ ΕΛΚΕ κλπ), σε συνεργασία με τους οικονομικούς διαχειριστές.
8. Ετήσια λογιστική συμφωνία των υπολοίπων χρηματοδότησης όλων των έργων.
9. Τακτοποίηση και διενέργεια όλων των διορθωτικών λογιστικών εγγραφών, όπου απαιτείται.
10. Έλεγχος και μηνιαία αποστολή ΑΠΔ στον ΕΦΚΑ.
11. Ανάρτηση στον ΕΦΚΑ των συμβάσεων των ελευθέρων επαγγελματιών με βάση τον Ν. 4387/16, άρθρο 39 παρ 9 και εκπλήρωση παρεμφερών κοινωνικοασφαλιστικών υποχρεώσεων.
12. Ανάρτηση στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ ενδεικτικώς των προσλήψεων των εργαζομένων ορισμένου χρόνου, των λήξεων των συμβάσεων τους καθώς και των πινάκων προσωπικού και εκπλήρωση παρεμφερών υποχρεώσεων της εργατικής νομοθεσίας.
13. Εφαρμογή και υποστήριξη του διπλογραφικού συστήματος γενικής λογιστικής.
14. Παροχή συμβουλευτικών λογιστικών υπηρεσιών στον ΕΛΚΕ όταν προκύπτει ανάγκη.
15. Παρακολούθηση και τήρηση της σχετικής φορολογικής νομοθεσίας για τον ΕΛΚΕ.
16. Μηνιαία και ετήσια συμφωνία όλων των λογαριασμών λογιστικής, λογαριασμών όψεως, υπολοίπων προμηθευτών, λογαριασμών τακτικών αποδοχών με την μισθοδοσία, φόρου μισθωτών υπηρεσιών προς απόδοση, επιταγών πληρωτέων με το αναλυτικό αρχείο αξιογράφων, μητρώου παγίων με την γενική λογιστική.
17. Σύνταξη αναλυτικού προϋπολογισμού Εσόδων-Εξόδων για την επόμενη διαχειριστική χρήση, προς αποστολή στην αρμόδια ελεγκτικές υπηρεσίες, με βάση τα απολογιστικά λογιστικά στοιχεία των προηγούμενων ετών (Υπουργείο Παιδείας, Ελεγκτικό Συνέδριο, Γενικό Λογιστήριο του Κράτους κλπ.).
18. Σύνταξη Απολογισμού Εσόδων-Εξόδων που πραγματοποιήθηκαν κατά το προηγούμενο έτος προς αποστολή στις αρμόδιες ελεγκτικές υπηρεσίες (Ελεγκτικό Συνέδριο, Γενικό Λογιστήριο του Κράτους κλπ.).
19. Σύνταξη και υποβολή της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος της χρήσης οικονομικού έτους 2018.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Ο Ανάδοχος καλείται να παρέχει με ποινή αποκλεισμού όλες τις κάτωθι υπηρεσίες

A/A	ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
1	Σύνταξη χρηματοοικονομικών καταστάσεων χρήσης οικονομικού έτους 2018 εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών.	ΝΑΙ	
2	Συνεργασία με τους ορκωτούς ελεγκτές και παροχή όλων των απαραίτητων στοιχείων για την σύνταξη της έκθεσης ελέγχου, (αναλυτικές συμφωνίες όλων των λογαριασμών για κάθε έργο κλπ).	ΝΑΙ	
3	Σύνταξη μηνιαίων οικονομικών στοιχείων και μητρώου δεσμεύσεων προς αποστολή στο Υπουργείο Παιδείας.	ΝΑΙ	
4	Σύνταξη τριμηνιαίων απολογιστικών οικονομικών στοιχείων και αποτύπωση της εκτέλεσης του ετήσιου προϋπολογισμού, προς αποστολή στο Υπουργείο Παιδείας.	ΝΑΙ	
5	Έλεγχος, συμφωνία και αποστολή τριμηνιαίων και ετήσιων οικονομικών στοιχείων προς την ΕΛΣΤΑΤ.	ΝΑΙ	
6	Έλεγχος απόδοσης όλων των διενεργούμενων κρατήσεων, (φόρων, ασφαλιστικών εισφορών, κλπ).	ΝΑΙ	
7	Έλεγχος απόδοσης των διενεργούμενων κρατήσεων (υπέρ ΕΛΚΕ κλπ.), σε συνεργασία με τους οικονομικούς διαχειριστές.	ΝΑΙ	
8	Ετήσια λογιστική συμφωνία των υπολοίπων χρηματοδότησης όλων των έργων.	ΝΑΙ	
9	Τακτοποίηση και διενέργεια όλων των διορθωτικών λογιστικών εγγραφών, όπου απαιτείται.	ΝΑΙ	
10	Έλεγχος και μηνιαία αποστολή ΑΠΔ στον ΕΦΚΑ.	ΝΑΙ	
11	Ανάρτηση στον ΕΦΚΑ των συμβάσεων των ελευθέρων	ΝΑΙ	

A/A	ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
	επαγγελματιών με βάση τον Ν.4387/16, άρθρο 39 παρ. 9, και εκπλήρωση παρεμφερών κοινωνικοασφαλιστικών υποχρεώσεων		
12	Ανάρτηση στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ των προσλήψεων των εργαζομένων ορισμένου χρόνου, των λήξεων των συμβάσεων τους καθώς και των πινάκων προσωπικού και εκπλήρωση παρεμφερών υποχρεώσεων της εργατικής νομοθεσίας	ΝΑΙ	
13	Εφαρμογή και υποστήριξη του διπλογραφικού συστήματος γενικής λογιστικής	ΝΑΙ	
14	Παροχή συμβουλευτικών λογιστικών, υπηρεσιών στον ΕΛΚΕ όταν προκύπτει ανάγκη	ΝΑΙ	
15	Παρακολούθηση και τήρηση της σχετικής φορολογικής νομοθεσίας για τον ΕΛΚΕ	ΝΑΙ	
16	Μηνιαία και ετήσια συμφωνία όλων των λογαριασμών λογιστικής, λογαριασμών όψεως, υπολοίπων προμηθευτών, λογαριασμών τακτικών αποδοχών με την μισθοδοσία, φόρου μισθωτών υπηρεσιών προς απόδοση, επιταγών πληρωτέων με το αναλυτικό αρχείο αξιογράφων, μητρώου παγίων με την γενική λογιστική	ΝΑΙ	
17	Σύνταξη αναλυτικού προϋπολογισμού Εσόδων-Εξόδων για την επόμενη διαχειριστική χρήση, προς αποστολή στην αρμόδια ελεγκτικές υπηρεσίες, με βάση τα απολογιστικά λογιστικά στοιχεία των προηγούμενων ετών, (Υπουργείο Παιδείας, Ελεγκτικό Συνέδριο, Γενικό Λογιστήριο του Κράτους κλπ.)	ΝΑΙ	
18	Σύνταξη Απολογισμού Εσόδων-Εξόδων που πραγματοποιήθηκαν κατά το προηγούμενο έτος προς αποστολή στις αρμόδιες ελεγκτικές υπηρεσίες (Ελεγκτικό Συνέδριο, Γενικό Λογιστήριο του Κράτους κλπ.)	ΝΑΙ	

A/A	ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
19	Σύνταξη και υποβολή της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος της χρήσης	ΝΑΙ	
20	Επίσκεψη σε οργανισμούς (ΔΟΥ, ΟΑΕΔ, ΙΚΑ, κλπ) για διεκπεραίωση θεμάτων όταν αυτό απαιτείται.	ΝΑΙ	
21	Οι παραπάνω προδιαγραφές θα πρέπει να θεωρηθούν κατ' ελάχιστον δεσμευτικές για τους συμμετέχοντες που θα καταθέσουν προσφορά, θεωρώντας ότι θα πρέπει να έχουν την εμπειρία για την ολοκλήρωση οποιαδήποτε επιπρόσθετης εργασίας (πλην των προαναφερομένων), που θα κρίνονται απαραίτητες – υποχρεωτικές με σκοπό την πλήρη συμμόρφωση με την κείμενη Νομοθεσία	ΝΑΙ	
22	Επιπρόσθετα οι συμμετέχοντες μπορούν να συμπεριλάβουν στην προσφορά τους οποιαδήποτε άλλη εργασία (πλην των προαναφερομένων) θεωρούν υποχρεωτική για την ορθή εκπλήρωση των όσων ορίζονται από την Νομοθεσία, αρκεί η συνολική προσφορά να μην υπερβαίνει τον Προϋπολογισμό του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που δεν επισημανθούν επιπρόσθετες (υποχρεωτικές) εργασίες στην προσφορά του υποψήφιου αναδόχου, τότε ρητά θεωρείται αποδεκτό, ότι ο Ανάδοχος που θα αναδειχθεί θα ολοκληρώσει οποιαδήποτε επιπρόσθετη εργασία θεωρείται υποχρεωτική (πλην των προαναφερομένων) για την ορθή εκπλήρωση των υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, χωρίς να έχει αξίωση καμίας επιπρόσθετης αμοιβής.	ΝΑΙ	
23	Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη, αποκλεισμένης ρητώς και απολύτως κάθε ευθύνης του ΕΛΚΕ του Εθνικού Αστεροσκοπείου Αθηνών για ατυχήματα που μπορεί να συμβούν, από οποιοδήποτε λόγο	ΝΑΙ	

A/A	ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
	ή αιτία, κατά την προσέλευση, αποχώρηση ή παραμονή στον ΕΛΚΕ του προσωπικού του που θα απασχοληθεί στον ΕΛΚΕ για την εκτέλεση της σύμβασης.		
24	Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να απαντά εγγράφως, εντός το πολύ τριών (3) εργάσιμων ημερών, στην Αναθέτουσα Αρχή σε οποιοδήποτε ερώτημα ή διευκρίνιση αυτή θέσει και σχετίζεται με το αντικείμενο της παρούσης συμβάσεως.	ΝΑΙ	
25	Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσαρμοστεί στις απαιτήσεις του πληροφοριακού προγράμματος (ResCom) που χρησιμοποιεί η Αναθέτουσα Αρχή και να είναι σε θέση να το διαχειριστεί <u>εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών</u> αρχίζοντας από την ημερομηνία έναρξης της σύμβασης.	ΝΑΙ	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)****[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]****για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών****Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης****Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:****Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: [ΕΘΝΙΚΟ ΑΣΤΕΡΟΣΚΟΠΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ (Ε.Α.Α.)/ ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ (Ε.Λ.Κ.Ε.)]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [.....]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: **Λόφος Νυμφών 11810 Θησείο**
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Γεωργία Βλαχάκη
- Τηλέφωνο: 210-3490031
- Ηλ. ταχυδρομείο: - Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (*εάν υπάρχει*): www.noa.gr

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): **Παροχή υπηρεσιών λογιστικής υποστήριξης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Εθνικού Αστεροσκοπείου Αθηνών (ΕΑΑ) για ένα (1) έτος(CPV: 79211000-6)**

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων :
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (*εάν υπάρχει*): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά	α) [.....]

περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^v: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) ☐ Ναι ☐ Όχι ε) ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi}:	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός	[]

φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	
---------------------------------------	--

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	☐ Ναι ☐ Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν
στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

β. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**^{ix}.

β. δωροδοκία^{x, xi}.

β. **απάτη**^{xii}.

β. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.

β. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.

β. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	☐ Ναι ☐ Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xvii}
Εάν ναι, αναφέρετε^{xviii}: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xix}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που	☐ Ναι ☐ Όχι

να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (« αυτοκάθαρση ») ^{xx} ;	
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} .	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	☐ Ναι ☐ Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; ^{xxiii}	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....]. β)[.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι - [.....]. - [.....]. γ.2)[.....]. δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α)[.....]. β)[.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι - [.....]. - [.....]. γ.2)[.....]. δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiv} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv};	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi} : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις^{xxvii} Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι - [.....] - [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας

	μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης ^{xxx} ; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να	☐ Ναι ☐ Όχι

επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	
--	--

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<i>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxii}:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005;	☐ Ναι ☐ Όχι <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i> Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα □ ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

<i>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</i>	<i>Απάντηση</i>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	☐ Ναι ☐ Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

<i>Καταλληλότητα</i>	<i>Απάντηση</i>
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής ^{xxxiii} ; του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

<i>Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια</i>	<i>Απάντηση:</i>
1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης : και/ή, 1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής ^{xxxiv} : <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής: και/ή, 2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής ^{xxxv} : <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:	[.....]
4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές	(προσδιορισμός της απαιτούμενης

αναλογίες^{xxxvi} που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y^{xxxvii} -και η αντίστοιχη αξία) <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]
5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: <i>Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[.....][...]νόμισμα <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]
6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[.....] <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει/ πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]								
1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxix}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xl}:	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....] <table><tr><td>Περιγραφή</td><td>ποσά</td><td>ημερομηνίες</td><td>παραλήπτες</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xli}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:	[.....] [.....]								
3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:	[.....]								
4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού	[.....]								

και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	
5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων^{xlii} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;	☐ Ναι ☐ Όχι
6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:	α)[.....] β) [.....]
7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:	Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xliii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]
11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα	☐ Ναι ☐ Όχι

απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i>
12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ισοτιπούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i>

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

<i>Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</i>	<i>Απάντηση:</i>
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομίστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

<i>Περιορισμός του αριθμού</i>	<i>Απάντηση:</i>
Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: <i>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά^{xliv}, αναφέρετε για το καθένα:</i>	[....] ☐ Ναι ☐ Όχι^{xlv} (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]^{xlvi}

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvii}, εκτός εάν:

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlviii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

- ⁱ Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών
- ⁱⁱ Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- ⁱⁱⁱ Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.*
- Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.*
- Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.*
- Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.*
- ^{iv} Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.
- ^v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.
- ^{vi} Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- ^{vii} Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."
- ^{viii} Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- ^{ix} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- ^x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".
- ^{xi} Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007(ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθώς στο **ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β** αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).
- ^{xii} Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το **ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α)** "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.
- ^{xiii} Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει

επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

^{xiv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (**ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15**) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) **“Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”**.

^{xv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) **“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις”**.

^{xvi} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

^{xvii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xviii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xix} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xx} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

^{xxi} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

^{xxii} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xxiii} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxiv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxv} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxvi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvii Άρθρο 73 παρ. 5.

xxviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxx Πρβλ άρθρο 48.

xxxi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περίπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxxii Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

xxxiii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxxiv Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

xxxv Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

xxvii Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxviii Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxix Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

xxx Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xl Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xli Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στων οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

xlii Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

xliii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

xliv Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

xlv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xlvii} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

^{xlviii} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.