



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ**  
 Γενική Γραμματεία Έρευνας & Τεχνολογίας

**ΕΘΝΙΚΟ ΑΣΤΕΡΟΣΚΟΠΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ**  
 Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας  
 Γραμματεία

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 3840/2.12.2019**

με τίτλο  
**«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ»**  
**CPV: 71317200-5**

**Θέμα: «Προκήρυξη Διενέργειας Συνοπτικού Διαγωνισμού για παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας για τις ανάγκες του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Εθνικού Αστεροσκοπείου Αθηνών»**

Ο **Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας** του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ) με την επωνυμία **«ΕΘΝΙΚΟ ΑΣΤΕΡΟΣΚΟΠΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ» (ΕΛΚΕ/ΕΑΑ)**, ΑΦΜ 997028265, ΔΟΥ Α' Αθηνών, που εκπροσωπείται από τον Διευθυντή και Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου (ΔΣ) του ΕΑΑ, Καθηγήτη Εμμανουήλ Πλειώνη του Γεωργίου, δυνάμει της Απόφασης του Υπουργού και του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με αριθ. 220611/23.12.2016 (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 719/29.12.2016), και δυνάμει του άρθρου 16 παρ. 3 του Ν. 4310/2014 (ΦΕΚ Α' 258/08.12.2014) όπως ισχύει και του άρθρου 6 παρ. 2 του Π.Δ. 62/1986 (ΦΕΚ Α' 21/10.03.1986)

έχοντας υπόψη τις ακόλουθες διατάξεις όπως εκάστοτε ισχύουν:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως αυτός τροποποιήθηκε με τον Ν.4488/2017 ,Ν.4496/2017, Ν.4497/2017 και Ν.4605/2019 και ισχύει,
2. Το αριθμ. 2210/19-04-2019 διευκρινιστικό έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. με ΑΔΑ: 66ΓΠΟΞΤΒ-Ζ9Κ "Διευκρινίσεις ως προς το χρόνο έκδοσης και ισχύος των δικαιολογητικών που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο (δικαιολογητικών κατακύρωσης), κατόπιν δημοσίευσης του Ν. 4605/2019",
3. του ν. 4314/2014 (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
4. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
5. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,

6. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
7. του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»,
8. του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
9. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
10. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
11. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
12. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
13. του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 1
14. του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
15. του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
16. το π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες",
17. της με αριθ. 57654/22.05.2017 (ΦΕΚ 1781/23.05.2017 τεύχος Β') Απόφασης του Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης,
18. Τις διατάξεις του Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84/02.06.2010 τεύχος Α) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» και στις υποενότητες της,
19. την υπ' αριθ. 220611 (ΦΕΚ 719/ΥΟΔΔ/29.12.2016) Υπουργική Απόφαση «α) Διορισμός Ε. Πλειώνη στη θέση του Διευθυντή του Εθνικού Αστεροσκοπείου Αθηνών (ΕΑΑ), β) ορισμός αυτού ως Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του εν λόγω φορέα, γ) ανασυγκρότηση του Δ.Σ. του εν λόγω φορέα»
20. Την υπ' αριθ. 1162 (ΦΕΚ 8/ΥΟΔΔ/10.1.2019) Υπουργική Απόφαση «α) Διορισμός του Μιχαλόπουλου Νικόλαου στη θέση του Διευθυντή του Ινστιτούτου Ερευνών Περιβάλλοντος και Βιώσιμης Ανάπτυξης (ΙΕΠΒΑ) του Εθνικού Αστεροσκοπείου Αθηνών (ΕΑΑ), β) ορισμός αυτού ως μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου του εν λόγω φορέα, γ) ανασυγκρότηση του Δ.Σ. του εν λόγω φορέα»
21. Το Προεδρικό Διάταγμα υπ. αριθ. 81 (ΦΕΚ 119/8.7.2019 Τεύχος 1, άρθρο 4 παρ.1.) «Σύσταση, Συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους- Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων», βάσει του οποίου η ΓΓΕΤ και οι εποπτευόμενοι από αυτήν φορείς, μεταφέρονται στο Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων
22. Τις διατάξεις του Ν. 4485/2017 (Φ.Ε.Κ. 114/04-08-2017, τ. Α'): «Οργάνωση και Λειτουργία της Ανώτατης Εκπαίδευσης, Ρυθμίσεις για την Έρευνα και Άλλες Διατάξεις».
23. Τις διατάξεις του Ν. 1568/1985 (ΦΕΚ 177/85 τεύχος Α') «Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων» και στις υποενότητες της,
24. Τις διατάξεις του Π.Δ. 294/1988 (ΦΕΚ 138/21.06.1988 τεύχος Α') Ελάχιστος χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφάλειας και γιατρού εργασίας, επίπεδο γνώσεων και ειδικότητα τεχνικού ασφάλειας για τις επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες του άρθρου 1 παρ. 1 του ν.1568/1985

«Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων».

25. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
26. Τις διατάξεις του Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84/02.06.2010 τεύχος Α) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» και στις υποενότητες της,
27. Τις διατάξεις του Ν. 1568/1985 (ΦΕΚ 177/85 τεύχος Α') «Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων» και στις υποενότητες της,
28. Τις διατάξεις του Π.Δ. 294/1988 (ΦΕΚ 138/21.06.1988 τεύχος Α') Ελάχιστος χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφαλείας και γιατρού εργασίας, επίπεδο γνώσεων και ειδικότητα τεχνικού ασφαλείας για τις επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες του άρθρου 1 παρ. 1 του ν.1568/1985 «Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων».
29. την απόφαση του ΔΣ του ΕΑΑ ληφθείσα στη συνεδρίαση υπ' αριθ. 1171 /25-11-2019 περί διενέργειας Συνοπτικού Διαγωνισμού για παροχή υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας των εγκαταστάσεων του ΕΑΑ,
30. την απόφαση του ΔΣ του ΕΑΑ ληφθείσα στη συνεδρίαση υπ' αριθ. 1171/25-11-2019 που αφορά στη συγκρότηση Επιτροπών α) Διενέργειας και Αξιολόγησης, β) Ενστάσεων και γ) Παρακολούθησης και Παραλαβής στο πλαίσιο του ανωτέρω Συνοπτικού Διαγωνισμού

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Τη διενέργεια Συνοπτικού Διαγωνισμού με λήψη έγγραφων προσφορών για την ανάδειξη αναδόχου για την **«Παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας για τις ανάγκες του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Εθνικού Αστεροσκοπείου Αθηνών (ΕΑΑ)»**, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

### 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού είναι η ανάδειξη αναδόχου για Παροχή **υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας για τις ανάγκες του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ)**

Η προσφορά δεν μπορεί να είναι τμηματική και θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο του αντικειμένου του Διαγωνισμού. Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι Τεχνικές Προδιαγραφές περιγράφονται αναλυτικά στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ** της παρούσας Προκήρυξης που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της. Όλες οι Τεχνικές Προδιαγραφές χαρακτηρίζονται ως απαραίτητοι όροι του Διαγωνισμού.

### 2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προϋπολογισμένη δαπάνη θα ανέλθει **στο ποσό των χιλίων οκτακοσίων είκοσι επτά ευρώ (1.827,00€) πλέον Φ.Π.Α. 24%.**

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι **για ένα (1) έτος από την υπογραφή της.**

### 3. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η καταληκτική ημερομηνία παράδοσης των προσφορών είναι η **12/12/2019 ημέρα Πέμπτη και ώρα 13:00 μ.μ.**

Ως ημερομηνία παράδοσης νοείται η ημερομηνία παραλαβής της προσφοράς από το ΕΑΑ κατά τον τρόπο i και η ημερομηνία αποστολής κατά τους τρόπους ii και iii που αναφέρονται στο Άρθρο 4.

Προσφορά που υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα δεν θα λαμβάνεται υπόψη και θα επιστρέφεται στον ενδιαφερόμενο.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν εγγράφως συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας μέχρι και **τις 06/12/2019** από την κ. Μπίρη Ανθή, τηλ. 210-3490060, e-mail: [abiri@noa.gr](mailto:abiri@noa.gr)

### 4. ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν:

- i. Με απευθείας κατάθεση στον τόπο παράδοσης που ορίζεται στο άρθρο 5 της παρούσας Προκήρυξης
- ii. Μέσω ΕΛΤΑ με συστημένη επιστολή
- iii. Με courier

Στις περιπτώσεις ii και iii το ΕΑΑ δεν έχει καμία ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοση των προσφορών του διαγωνισμού.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία -με οποιοδήποτε τρόπο- εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

### 5. ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΕΘΝΙΚΟ ΑΣΤΕΡΟΣΚΟΠΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ (ΕΑΑ), Γραμματεία-Πρωτόκολλο, στη διεύθυνση: Λόφος Νυμφών, Θησείο, Αθήνα, ΤΚ 11851.

### 6. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Η παρούσα Προκήρυξη δημοσιεύεται:

- Στη **ΔΙΑΥΓΕΙΑ** από **2/12/2019**
- Στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (**ΚΗΜΔΗΣ**) από **02/12/2019**
- Στην **ιστοσελίδα του ΕΑΑ** [www.noa.gr](http://www.noa.gr) από **02/12/2019**

### 7. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Στον φάκελο της Προσφοράς καθώς και στους υποφακέλους των Δικαιολογητικών Συμμετοχής, της Τεχνικής και της Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς:

**ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

**«Παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας για τις ανάγκες του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Εθνικού Αστεροσκοπείου Αθηνών (ΕΑΑ)»**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ: **3840/02.12.2019**

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: **12/12/2019** και ώρα **13:00**.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: **13/12/2019** και ώρα **11:00 π.μ.**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ: (Επωνυμία, Διεύθυνση, αριθ. τηλ., αριθ. fax, e-mail)

**ΠΡΟΣΟΧΗ: Ο φάκελος της Προσφοράς πρέπει να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την Ταχυδρομική Υπηρεσία και το Πρωτόκολλο.**

- Οι προσφορές θα καταρτισθούν με βάση τις απαιτήσεις- Τεχνικές Προδιαγραφές που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι της παρούσας Προκήρυξης.
- Οι προσφορές πρέπει να έχουν ισχύ για τουλάχιστον **δέκα (10) μήνες** από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
- Το ΕΑΑ δεν φέρει καμία ευθύνη σε περίπτωση ακύρωσης του διαγωνισμού.

**8. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- φυσικά ή νομικά πρόσωπα που είναι εγκατεστημένα ή λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Ν. 2513/1997), με αποδεδειγμένη εμπειρία στο αντικείμενο του Διαγωνισμού,
- ενώσεις των ως άνω φυσικών ή νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

**9. ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Με ποινή να μη γίνουν αποδεκτές, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, δακτυλογραφημένες υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Οι προσφορές πρέπει να φέρουν την υπογραφή και τη σφραγίδα του υποψηφίου και υποβάλλονται σε δύο (2) αντίτυπα. Στο ένα από τα δύο γράφεται σε κάθε σελίδα η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και αυτό θα είναι επικρατέστερο των άλλων αντιγράφων σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξυσίματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής.

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να τοποθετούνται σε τρεις (3) χωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους, που θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου: α) τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, β) η Τεχνική Προσφορά και γ) η Οικονομική Προσφορά. Τα Δικαιολογητικά συμμετοχής και οι Προσφορές θα πρέπει να φέρουν κατά φύλλο την υπογραφή του νομίμου εκπροσώπου και στο τέλος κάθε εγγράφου που προέρχεται από τον υποψήφιο ανάδοχο τη σφραγίδα αυτού.

Στο Διαγωνισμό γίνονται δεκτές προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, προϋποθέσεις και προδιαγραφές της παρούσας Προκήρυξης. Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από την παρούσα Προκήρυξη απορρίπτονται. Προσφορές αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης, περιέχουσες όρους αντίθετους προς την Προκήρυξη ή αιρέσεις είναι μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Όταν πρόκειται για υποβολή κοινής προσφοράς ενώσεων παρόχων της προκηρυσσόμενης υπηρεσίας, τότε αυτή υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) του κάθε μέλους της ένωσης καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή δεν αποκαλύπτει, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 21 του Ν. 4412/2016, πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οι οικονομικοί φορείς και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά των τεχνικών ή εμπορικών απορρήτων και των εμπιστευτικών πτυχών των προσφορών. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

## **α) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής πρέπει να περιέχει τα εξής:

1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75/11.06.1986) ότι:
  - η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση ο υποψήφιος και ότι την αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα
  - η οικονομική προσφορά δεσμεύει τον προσφέροντα δέκα (10) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού
  - παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης, σε περίπτωση που το ΕΑΑ αποφασίσει ματαίωση ή αναβολή του διαγωνισμού
2. Παραστατικό εκπροσώπησης, μόνο εφόσον ο προσφέρων συμμετέχει στο Διαγωνισμό με αντιπρόσωπο (σε περίπτωση φυσικού προσώπου) ή δεν εκπροσωπείται από τον νόμιμο και εμφανόμενο στο καταστατικό εκπρόσωπο (σε περίπτωση νομικού προσώπου).
3. Νομιμοποιητικά έγγραφα (τελευταία τροποποίηση του καταστατικού ή άλλο έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος και τα λοιπά πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο).
4. Έγγραφο σύστασης ένωσης προσώπων (σε περίπτωση ένωσης προσώπων).

### Διευκρινίσεις:

1) Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση μπορεί να φέρει ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της παρούσας Προκήρυξης έως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

2) Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, τις ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφουν: α) οι διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. και Ε.Π.Ε., β) ο Διευθύνων Σύμβουλος και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε., γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

3) Αλλοδαποί προσφέροντες, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, υποβάλλουν τα κατά περίπτωση αντίστοιχα δικαιολογητικά, τα οποία θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

4) Αλλοδαποί προσφέροντες, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, υποβάλλουν τα κατά περίπτωση αντίστοιχα δικαιολογητικά.

5) Υποβολή οποιουδήποτε δικαιολογητικού μετά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή.

### **Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών. Ειδικότερα, απαιτείται από τους οικονομικούς φορείς:

α) κατά τη διάρκεια των δύο (2) προηγούμενων ετών, να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον μία (1) σύμβαση παροχής υπηρεσιών του συγκεκριμένου τύπου.

β) να διαθέτουν τον απαιτούμενο τίτλο σπουδών σύμφωνα με το **Παράρτημα, 1.1.1. Απαιτούμενα Προσόντα**

### **Για την πιστοποίηση της Τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας των υποψηφίων**

1. Επικαιροποιημένο προφίλ του υποψηφίου αναδόχου.
2. Καταστατικό του υποψηφίου Αναδόχου (για τα νομικά πρόσωπα).
3. Τον απαιτούμενο τίτλο σπουδών (Παράρτημα I, 1.1.1. Απαιτούμενα Προσόντα).
4. Τις κυριότερες συμβάσεις παροχής υπηρεσιών, συγκεκριμένου τύπου, που έχουν εκτελέσει κατά τη διάρκεια της τελευταίας διετίας

Ως αποδεικτικό στοιχείο υποβάλλεται αντίγραφο της υπογεγραμμένης/ σφραγισμένης σύμβασης.

### **β) ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Ο υποφάκελος της Τεχνικής Προσφοράς θα φέρει την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» και θα περιέχει ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο αυτής.

Η Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τις Τεχνικές Προδιαγραφές, όπως αυτές περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ της παρούσας Προκήρυξης. Η Τεχνική Προσφορά δεν θα πρέπει να αναφέρει τιμές για τις προς παροχή υπηρεσίες, επί ποινή αποκλεισμού.

Επίσης ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς πρέπει να περιέχει οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την προσφορά για την παροχή υπηρεσιών του υποψηφίου αναδόχου και ικανοποιεί τις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Προκήρυξη.

Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική με ποινή αποκλεισμού η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

### **γ) ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Ο υποφάκελος της Οικονομικής Προσφοράς θα φέρει την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» και θα περιέχει ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο αυτής.

Συγκεκριμένα, η οικονομική προσφορά πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το πρότυπο που παρουσιάζεται στο **Παράρτημα (ΠΙΝΑΚΑΣ 2)** της παρούσας Προκήρυξης.

Επίσης στην Οικονομική του Προσφορά ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει το χρόνο ισχύος της προσφοράς του, που θα πρέπει να είναι σύμφωνος με όσα αναφέρονται στην παρούσα Προκήρυξη. Σε περίπτωση που η προσφορά του υποψηφίου αναδόχου έχει

χρονική διάρκεια μικρότερη της ζητούμενης από την Προκήρυξη, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Στις προσφορές θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς οι τιμές των προσφερόμενων υπηρεσιών. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς.

Το ΕΑΑ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Στην τιμή προσφοράς περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να την επιβαρύνει. Προϊόντα ή υπηρεσίες που τυχόν προσφέρονται δωρεάν, αναγράφονται με την ένδειξη «Χωρίς Κόστος» στη στήλη των τιμών. Σε περίπτωση που έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής και δεν υπάρχει η ένδειξη «Χωρίς Κόστος», θεωρείται ότι τα προϊόντα ή οι υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Απορρίπτεται ως απαράδεκτη προσφορά από την οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, προσφορά που υπερβαίνει τον προϋπολογισμό και προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής.

Η τιμή προσφοράς είναι δεσμευτική για τον προμηθευτή μέχρι την οριστική παραλαβή. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση ισχύος της προσφοράς, οι προσφέροντες δεν δικαιούνται, εφόσον γνωστοποιήσουν την συγκατάθεσή τους για την παράταση αυτή, να υποβάλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

## **10. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **δέκα (10) μήνες από την επομένη της διενέργειας του Διαγωνισμού**. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από το ΕΑΑ, με απόφαση του Προέδρου του, πριν τη λήξη της, για διάστημα ίσο με το αρχικά δοθέν.

## **11. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή)**.

## **12. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Οι εγγυητικές επιστολές που περιλαμβάνονται στην παρούσα Προκήρυξη εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό.

Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προμηθευτών, οι εγγυητικές επιστολές πρέπει να είναι κοινές υπέρ όλων των μελών της κοινοπραξίας ή της ένωσης.

## **13. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή, που έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό, την **13/12/2019, ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00 π.μ.**, στις εγκαταστάσεις του ΕΑΑ στο Θησείο (Λόφος Νυμφών Τ.Κ. 11851, Θησείο, Αθήνα) με προαιρετική παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.



**A. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ**

Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία:

**(1)** Μονογράφεται και αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος του κάθε υποψηφίου και μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής και οι δύο φάκελοι που περιέχουν την Τεχνική Προσφορά και την Οικονομική Προσφορά. Ακολουθεί η εξέταση των δικαιολογητικών συμμετοχής του κάθε υποψηφίου.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των Δικαιολογητικών Συμμετοχής προκύψουν απορρίψεις προσφορών για οποιονδήποτε λόγο, η Επιτροπή Αξιολόγησης τεκμηριώνει την απόρριψη εντός πρακτικού.

Προσφορές που απορρίπτονται κατά τη διαδικασία ελέγχου των Δικαιολογητικών Συμμετοχής, αποκλείονται από την περαιτέρω αξιολόγηση και οι φάκελοι με τα Τεχνικά και Οικονομικά στοιχεία επιστρέφονται, μετά την τελική απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού, χωρίς να αποσφραγιστούν.

**(2)** Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των Τεχνικών Προσφορών των υποψηφίων των οποίων οι προσφορές έγιναν αποδεκτές κατά τη διαδικασία ελέγχου των Δικαιολογητικών Συμμετοχής. Κατά την αποσφράγιση μονογράφονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης όλα τα φύλλα της Τεχνικής Προσφοράς. Εξετάζεται και αξιολογείται η Τεχνική Προσφορά του κάθε υποψηφίου, σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην παρούσα Προκήρυξη.

Κατά τη διάρκεια της τεχνικής αξιολόγησης και εφόσον παραστεί ανάγκη, η Επιτροπή μπορεί να καλέσει τους προσφέροντες να συμπληρώσουν υποβληθέντα από αυτούς στοιχεία. Οι προσφέροντες υποχρεούνται στην παροχή συμπληρώσεων ή διευκρινίσεων.

Προσφορές που απορρίπτονται κατά το στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης δεν συμμετέχουν στη φάση της οικονομικής αξιολόγησης και οι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών επιστρέφονται, μετά την τελική απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού, χωρίς να αποσφραγιστούν.

**(3)** Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών των υποψηφίων, οι προσφορές των οποίων έγιναν δεκτές κατά την διαδικασία ελέγχου των Τεχνικών Προσφορών. Η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει το περιεχόμενο των Οικονομικών Προσφορών, προβαίνει στην κατάταξη των αποδεκτών προσφορών και διαβιβάζει στο ΔΣ του ΕΑΑ (Αναθέτουσας Αρχής) το πρακτικό για την έκδοση της σχετικής απόφασης, εισηγούμενη τον ανάδοχο της δημοπρατούμενης σύμβασης.

**(4)** Στη συνέχεια, το ΔΣ του ΕΑΑ προσκαλεί τον συμμετέχοντα ο οποίος επελέγη ως Ανάδοχος για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, με την ταυτόχρονη υποβολή της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

**B. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).**

Προσφορές που δεν πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης, αποκλίσεις από τους ουσιώδεις όρους και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς βάσει τιμής, η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

- Αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής.
- Αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης

- Κατάταξη των προσφορών από τη χαμηλότερη προς την υψηλότερη από οικονομική άποψη προσφορά.

Για τη αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών θα ληφθεί υπόψη το συνολικό κόστος χωρίς ΦΠΑ.

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων από μιας προσφορών με την ίδια τιμή, ο τελικός Ανάδοχος επιλέγεται κατόπιν διαπραγμάτευσης, αφού κληθούν όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες προσφορές.

Εάν από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η τιμή των προσφερόμενων υπηρεσιών ή αν αυτή δεν αναγράφεται ευκρινώς, τότε η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

#### **14. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η κατακύρωση θα γίνει σε έναν ανάδοχο για το σύνολο της προσφοράς του, βάσει της **πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή)**.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα είτε να κατακυρώσει τη σύμβαση, είτε να κρίνει το αποτέλεσμα ασύμφορο και να επαναλάβει το Διαγωνισμό, με τους ίδιους ή άλλους όρους, είτε να ματαιώσει το Διαγωνισμό. Από αυτές τις ενέργειες δεν προκύπτει δικαίωμα ή κάποια αξίωση σε αυτούς που έλαβαν μέρος στο Διαγωνισμό.

#### **15. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Οι προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλλουν ένσταση για τους λόγους και σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 127 του Ν. 4412/2016. Για την υποβολή ένστασης απαιτείται η κατάθεση παράβολου ποσού ίσου με το 1% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Οι ενστάσεις και προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως και εξετάζονται από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία υποβολής της ένστασης, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

#### **16. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

Ο προσωρινός ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει τα παρακάτω δικαιολογητικά κατακύρωσης:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου. Υπόχρεοι προσκόμισης είναι: φυσικά πρόσωπα, ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε., διαχειριστές Ε.Π.Ε., Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.
2. Φορολογική ενημερότητα ή έγγραφο δεσμευτικού διακανονισμού οφειλών σε ισχύ κατά την ημερομηνία της έγγραφης ειδοποίησης.
3. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ κατά την ημερομηνία της έγγραφης ειδοποίησης.
4. Πιστοποιητικό νομιμοποίησης (ΑΔΤ για φυσικό πρόσωπο, έναρξη δραστηριότητας επιχείρησης στην αρμόδια ΔΟΥ για ατομική επιχείρηση ή πιστοποιητικό εγγραφής στο ΓΕΜΗ ή σε αντίστοιχο μητρώο της χώρας εγκατάστασης για νομικό πρόσωπο και κατά περίπτωση ΦΕΚ για τον ορισμό νόμιμου εκπροσώπου)
5. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του προσωρινού αναδόχου και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου.

Αλλοδαποί προσφέροντες είναι υποχρεωμένοι να προσκομίσουν ισοδύναμα των ανωτέρω εγγράφων αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής. Όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά υποβάλλονται για κάθε μέλος της ένωσης προσώπων.

**17. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης – ανάθεσης, υπογράφεται σύμβαση από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) μέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας τα απαιτούμενα έγγραφα και Εγγυητική Επιστολή καλής εκτέλεσης ποσού που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ. Η ανωτέρω Εγγυητική Επιστολή εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 και επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των προσφερόμενων ειδών και υπηρεσιών. Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του Αναδόχου, με βάση την οποία συμμετείχε ο τελευταίος στον Διαγωνισμό.

Ο Ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην ορισθείσα προθεσμία για να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα σε αυτήν με απόφαση του ΕΑΑ. Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει από αυτή, εφόσον δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Το κείμενο της σύμβασης είναι ισχυρότερο οποιουδήποτε άλλου κειμένου (προσφορά, Προκήρυξη, απόφαση κατακύρωσης/ανάθεσης), εκτός προφανών σφαλμάτων ή παραδρομών.

**18.ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Ο χρόνος παράδοσης των υπηρεσιών ορίζεται ένα (1) έτος από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης

**19. ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης παροχής υπηρεσιών σε συνέχεια του προκηρυσσόμενου Διαγωνισμού, οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Η αθέτηση των ανωτέρω υποχρεώσεων συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της του άρθρου 73 παρ. 4, εδ. θ του Ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.

**20. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής έχει συσταθεί Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ) των υποβαλλόμενων Παραδοτέων από τον Ανάδοχο.

Η ΕΠΠΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους ενεργειών και του συνόλου του έργου του Αναδόχου, συντάσσοντας σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής της κάθε φάσης του έργου, καθώς και της οριστικής παραλαβής του.

Αναλυτικά ο τρόπος εκτέλεσης, παρακολούθησης και παραλαβής του έργου ορίζεται με τη σύμβαση μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής.

Το έργο του Αναδόχου παρακολουθείται, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης του από την Αναθέτουσα Αρχή με βάση τις σχετικές οδηγίες της ΕΠΠΕ.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την ΕΠΠΕ και να διευκολύνει στο έργο τους το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την ορθή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, η οποία θα είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και με τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης, κατά τρόπο ώστε να εξυπηρετούνται τα συμφέροντα της Αναθέτουσας Αρχής και να εκπληρώνεται με τον καλύτερο τρόπο το αντικείμενο της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος θα ευθύνεται για την ποιότητα και νομιμότητα της εκτέλεσης του έργου. Σε διαφορετική περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται αφενός να μην εκπληρώσει τις συμβατικές οικονομικές υποχρεώσεις της, αφετέρου να ζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν υλικής ζημίας ή ηθικής βλάβης.

## **21. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Οι πληρωμές γίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή, αφού προσκομιστούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά από τον Ανάδοχο και μετά από τη σχετική βεβαίωση της ΕΠΠΕ. Η πληρωμή του Αναδόχου μπορεί να γίνεται ως ακολούθως:

α. Με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή της υπηρεσίας.

β. Η καταβολή της συμβατικής τιμής του έργου μπορεί να γίνεται τμηματικά, με την παράδοση (και αντίστοιχη αποδεδειγμένη παραλαβή εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής – μέσω των Πρακτικών της Επιτροπής Παρακολούθησης & Παραλαβής) κάθε παραδοτέου, σύμφωνα με τη σχετική λίστα παραδοτέων που έχει κατατεθεί στην Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου και όπως αναγράφονται στη Διακήρυξη, στη Σύμβαση και στο Σχέδιο Προτεινόμενων Ενεργειών της Πράξης. Για τα παραδοτέα που διαρκούν μέχρι τη λήξη της σύμβασης, ο Ανάδοχος μπορεί να πληρώνεται αναλογικά με την χρονική διάρκεια παροχής της υπηρεσίας.

Για να γίνει οποιαδήποτε πληρωμή απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά:

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου.

β) Τιμολόγιο του αναδόχου.

γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας του Αναδόχου

- Ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών ή άλλα έξοδα που κατά νόμο βαρύνουν τον Ανάδοχο .
- Από κάθε τιμολόγιο του αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες κρατήσεις σύμφωνα με τους εκάστοτε ισχύοντες νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών.

Πέραν του συμβατικού τμήματος, ο Ανάδοχος δεν έχει καμία απαίτηση κατά της Αναθέτουσας Αρχής για δαπάνες, τις οποίες πραγματοποίησε κατά την εκτέλεση του Έργου ή εξ αφορμής αυτού.

## **22. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ**

Οι κάθε είδους εφαρμογές δημιουργικών ιδεών, υλικό παραγωγής και λογισμικό εφαρμογών αποτελούν περιουσιακό στοιχείο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο αυτή έχει δικαίωμα να επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα. Όλο το υλικό που παράγεται παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή από τον Ανάδοχο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, σύμφωνα με το συμβατικό χρονοδιάγραμμά του, αλλά και κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα ρητώς εκχωρούνται στην Αναθέτουσα Αρχή χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής πέραν της προβλεπόμενης στη Σύμβαση. Ο Ανάδοχος φροντίζει ο ίδιος για την χορήγηση των δικαιωμάτων αυτών από τρίτους δικαιούχους με δικές του δαπάνες, όπως επίσης υποχρεούται να παράσχει κάθε συνδρομή και να χορηγήσει κάθε έγγραφη δήλωση προς το σκοπό της αναγνώρισης και κατοχύρωσης δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει τα αποκλειστικά δικαιώματα όλων των υλικών, εντύπων και ηλεκτρονικών, και λοιπών Παραδοτέων του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να τα χρησιμοποιήσει χωρίς την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με τα πνευματικά δικαιώματα των παραδοτέων του έργου ή των δημιουργημάτων που χρησιμοποιήθηκαν από το Ανάδοχο για την παραγωγή των παραδοτέων του, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να παρέμβει και να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά με δαπάνες του, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου.

Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα που θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εκ του λόγου αυτού, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ενδίκου μέσου, εκτός αν διαφορετικά συμφωνηθεί στη Σύμβαση.

### **23. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ (άρθρο 106 Ν. 4412/2016)**

Η Αναθέτουσα Αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης:

- α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς, είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και τα έγγραφα της σύμβασης ή
- β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016,
- γ) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
- δ) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την Αναθέτουσα Αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,
- ε) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- στ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
- ζ) στην περίπτωση της παρ. 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016,
- η) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

Επίσης, η διαγωνιστική διαδικασία ματαιώνεται εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις, κατά περίπτωση, των παρ. 3-5 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016. Οι συμμετέχοντες στη διαδικασία δεν αποκτούν κανέναν δικαίωμα ή αξίωση για αποζημίωση ή/και χρηματική ικανοποίηση από τον ΕΛΚΕ του ΕΑΑ για οποιοδήποτε λόγο σχετιζόμενο με τη διακήρυξη, τη συμμετοχή τους στη διαδικασία, τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του Διαγωνισμού.

Η συμμετοχή στη σχετική διαδικασία συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων και προϋποθέσεων της παρούσας Προκήρυξης.

### **24. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Οι προσφορές θα υποβάλλονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην αγγλική γλώσσα, ή εφόσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην ελληνική, μόνο στην αγγλική γλώσσα.
2. Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό, συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από το διαγωνιζόμενο όλων των όρων της Προκήρυξης καθώς και των διατάξεων του ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου για τις δημόσιες συμβάσεις που εφαρμόζονται για οποιοδήποτε ζήτημα δεν ρυθμίζεται ρητά από τους όρους της παρούσας Προκήρυξης.
3. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, της Προκήρυξης, της απόφασης κατακύρωσης και της προσφοράς του, διαφορετικά υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.
4. Απαγορεύεται η από τον Ανάδοχο υποκατάσταση τρίτου στη σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ αυτού και του ΕΑΑ.

5. Ο Ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Το ΕΑΑ δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης, για την υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή του προσωπικού του Αναδόχου. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που θα προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
6. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον προμηθευτή, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στο ΕΑΑ τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
7. Ο παρών Διαγωνισμός και η σύμβαση διέπονται από το Ελληνικό δίκαιο. Ο ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για τη συναινετική και καλόπιστη διευθέτηση οποιασδήποτε διαφοράς, αμφισβήτησης ή απαίτησης που ενδέχεται να προκύψει κατά την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης. Κάθε δικαστική διαφορά με τον Ανάδοχο υπάγεται στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων της Αθήνας, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία.

**Ο Διευθυντής του ΕΑΑ  
& Πρόεδρος του ΔΣ αυτού**

**Καθηγητής Εμμανουήλ Πλειώνης**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ****1.1 Τεχνικές Προδιαγραφές για την Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Ασφάλειας****1.1.1 Απαιτούμενα Προσόντα**

1) Ο Τεχνικός ασφαλείας θα πρέπει να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά που να τεκμηριώνουν ότι διαθέτει τα προσόντα που αναφέρονται στις περιπτώσεις (α), (β) και (γ) της παραγράφου 1 του άρθρου 11 του Ν. 3850/2-6-2010, (ΦΕΚ 84Α) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων» όπως ισχύει κι ειδικότερα: α) πτυχίο πολυτεχνείου ή πολυτεχνικής σχολής Ανωτάτου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος, που χορηγείται από το Τεχνικό Επιμελητήριο της Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.), β) πτυχίο πανεπιστημιακής σχολής εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος, όταν αυτή προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία, γ) πτυχίο Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού ή πτυχίο των πρώην σχολών υπομηχανικών και των Κέντρων Ανωτέρας Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (Κ.Α.Τ.Ε.Ε.).

2) Προϋπηρεσία, που υπολογίζεται από την απόκτηση απολυτηρίου ή πτυχίου, για τους τεχνικούς των περιπτώσεων α' και β' της παραγράφου 1 τουλάχιστον διετή, για τους τεχνικούς της περίπτωσης γ' της παραγράφου 1 τουλάχιστον πενταετή.

3) Για τους τεχνικούς ασφαλείας που έχουν παρακολουθήσει πρόγραμμα επιμόρφωσης σε θέματα ασφαλείας και υγείας των εργαζομένων, διάρκειας τουλάχιστον 100 ωρών, σύμφωνα με το άρθρο 22 (ν. 3850/10) που εκτελείται από τα αρμόδια Υπουργεία ή εκπαιδευτικούς ή άλλους δημόσιους οργανισμούς ή από εξειδικευμένα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.) πιστοποιημένα για την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, η προϋπηρεσία μειώνεται ως εξής: α) για τους τεχνικούς των περιπτώσεων α' και β' της παραγράφου 1 κατά ένα έτος β) για τους τεχνικούς της περίπτωσης γ' της παραγράφου 1 κατά τρία έτη.

4) Κάτοχοι των παραπάνω προσόντων θεωρούνται και όσοι έχουν τίτλους ή πιστοποιητικά της αλλοδαπής, από τα οποία προκύπτει ότι είναι τεχνικοί ασφαλείας

**1.1.2 Υποχρεώσεις Τεχνικού Ασφάλειας**

1. Συμβουλεύει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού και συντήρησης των εγκαταστάσεων, επιλογής και ελέγχου της αποτελεσματικότητας των ατομικών μέσων προστασίας, καθώς και διαμόρφωσης και διευθέτησης των θέσεων και του περιβάλλοντος εργασίας και γενικά οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.

2. Ελέγχει την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και των τεχνικών μέσων, καθώς και των παραγωγικών διαδικασιών και μεθόδων εργασίας και προβλέπει την εφαρμογή των μέτρων υγιεινής και ασφαλείας της εργασίας και πρόληψης των ατυχημάτων, ενημερώνοντας σχετικά τον προϊστάμενο της Δ.Υ.Ε./ΕΑΑ.

3. Παρέχει στη ΔΥΕ/ΕΑΑ υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά και προφορικά, σε θέματα σχετικά με την υγιεινή και ασφάλεια της εργασίας και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων. Τις γραπτές υποδείξεις καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο που τηρείται για τον σκοπό αυτό στη Δ.Υ.Ε./ΕΑΑ, το οποίο σελιδομετρείται και θεωρείται από την Επιθεώρηση Εργασίας. Η Δ.Υ.Ε./ΕΑΑ έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των παρακάτω υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

Ειδικότερα:

1. Για την επίβλεψη των συνθηκών εργασίας έχει υποχρέωση:

α) Να επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας από πλευράς υγιεινής και ασφαλείας της εργασίας, να αναφέρει στη Δ.Υ.Ε./ΕΑΑ οποιαδήποτε παράλειψη των μέτρων υγιεινής και ασφαλείας, να προτείνει μέτρα αντιμετώπισής της και να επιβλέπει την εφαρμογή τους.

β) Να επιβλέπει την ορθή χρήση των ατομικών μέσων προστασίας.

γ) Να ερευνά τα αίτια των εργατικών ατυχημάτων, να αναλύει και να αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών του και να προτείνει μέτρα για την αποτροπή παρόμοιων ατυχημάτων

δ) Να εποπτεύει την εκτέλεση ασκήσεων πυρασφάλειας και συναγερμού, για τη διαπίστωση ετοιμότητας προς αντιμετώπιση των ατυχημάτων.

### **1.1.3 Καθήκοντα**

Ο χρόνος απασχόλησης του τεχνικού ασφαλείας θα είναι τουλάχιστον ο ελάχιστος προβλεπόμενος από την κείμενη νομοθεσία, ο οποίος έχει υπολογιστεί στον Πίνακα 1 με βάση το προσωπικό που απασχολείται με σχέση εξαρτημένης εργασίας (σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (ΙΔΟΧ) στον ΕΛΚΕ του ΕΑΑ. Η φυσική παρουσία του Τεχνικού Ασφαλείας θα κατανεμηθεί με τρόπο ώστε να καλύπτει όλο το φάσμα ωραρίου λειτουργίας του ΕΛΚΕ του ΕΑΑ.

Ο τεχνικός ασφαλείας έχει υποχρέωση να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο. Ο τεχνικός ασφαλείας υπάγεται απευθείας στη Διεύθυνση Υποστήριξης Ερευνών (ΔΥΕ) του ΕΑΑ. Ο τεχνικός ασφαλείας θα πιστοποιεί τις ώρες απασχόλησής του υπογράφοντας σχετικά δελτία παρουσίας τα οποία θα συνυπογράφονται και από υπάλληλο της Διεύθυνση Υποστήριξης Ερευνών του ΕΑΑ. Ο τεχνικός ασφαλείας θα τηρεί επαγγελματική εχεμύθεια και εν γένει θα τηρεί όλες τις υποχρεώσεις που υπέχει σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις. Γενικά ισχύουν οι διατάξεις του ν.3850/2010 όπως ισχύει ή Νόμος που θα τεθούν σε ισχύ κατά τη διάρκεια της σύμβασης. Ο ανάδοχος υποχρεούται μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού και πριν την υπογραφή αντίστοιχης σύμβασης να παράσχει στο ΕΑΑ κάθε απαραίτητο στοιχείο προς υποβολή στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας



**ΠΙΝΑΚΑΣ 1****ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΕΤΗΣΙΩΝ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**

ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΑΣΕΙ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑΣ	ΑΡ.ΕΡΓΑΖΟ ΜΕΝΩΝ ΙΔΟΧ	ΩΡΕΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ
1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΞΑΡΤΗΜΕΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΙΔΟΧ) ΕΓΚ/ΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΑΑ ΣΤΟ ΘΗΣΕΙΟ	Γ	12	20,0
2. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΞΑΡΤΗΜΕΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΙΔΟΧ) ΕΓΚ/ΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΑΑ ΣΤΗΝ ΠΕΝΤΕΛΗ	Γ	18	25,0
3. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΞΑΡΤΗΜΕΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΙΔΟΧ) ΣΤΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΔΟΥΡΥΦΟΡΙΚΗΣ ΤΗΛΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗΣ BEYOND	Γ	4	5,0
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>34</b>	<b>50,0</b>

Οι οικονομικές προσφορές των συμμετεχόντων θα υποβληθούν με τη συμπλήρωση του παρακάτω πίνακα:

**ΠΙΝΑΚΑΣ 2- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	Ποσότητα/Μονάδα Μέτρησης (ΜΜ)	Τιμή προσφορές /ΜΜ	Σύνολο δαπάνης χωρίς ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ (%)	Ετήσιο κόστος με ΦΠΑ (€)
1. ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	50 ΩΡΕΣ	...../ΩΡΑ			